

RESOLUCIÓN No. R- 044

Fecha Enero 30 de 2006

**POR MEDIO DE LA CUAL SE IMPLEMENTA EL PROCEDIMIENTO PARA LA TABLA
DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**

EL RECTOR DE LA ESCUELA NACIONAL DEL DEPORTE, en uso de sus facultades
estatutarias y

CONSIDERANDO

Que la Ley 594 de 2000 en su Artículo 24 señala la obligatoriedad para las entidades
del Estado de elaborar adoptar e implementar las respectivas tablas de retención
documental.

Que el Acuerdo 039 del 31 de octubre de 2002 emanado por el Consejo Directivo del
Archivo General de la Nación, Artículo 1º en la Cuarta Etapa, señala lo referente a la
aplicación de las Tablas de Retención Documental ordenando a la instancia competente
de cada entidad garantizar su aplicación y difusión ante sus servidores.

Que el Ente Departamental de Archivo mediante Acuerdo 026 del 19 de Abril de 2005
aprobó la Tabla de Retención Documental presentada por la ESCUELA NACIONAL
DEL DEPORTE.

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Implementar la Tabla de Retención Documental, para la
Escuela Nacional del Deporte, aprobada por el Ente Departamental de Archivo y el cual
hace parte integral de la presente.

ARTICULO SEGUNDO: El Área de Archivo Institucional realizará actividades de
difusión, capacitación y elaboración de instructivos que refuercen y normalicen la
organización de los documentos, reconociéndolos en cualquier soporte, producidos y
conservados en desarrollo de su misión académica y administrativa, como su
patrimonio documental.

ARTÍCULO TERCERO: Los documentos en las diferentes etapas de su ciclo vital: ya
sea de Archivo de Gestión, Central e Histórico, se organizarán según lo establecido en
la Tabla de Retención Documental.

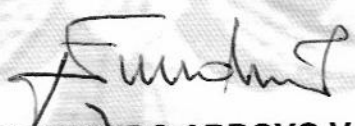
ARTÍCULO CUARTO: Las transferencias documentales primarias y secundarias se
adelantarán teniendo en cuenta los plazos establecidos en la Tabla de Retención
Documental, previa labor de depuración y de acuerdo con el cronograma establecido
por la Oficina de Archivo.

ARTÍCULO QUINTO: La eliminación documental procederá luego de realizada la respectiva microfilmación, que hoy en día resulta bastante dispendioso y limitado, actualmente la digitalización y organización de la información computarizada es la mas adecuada; y con fundamento en lo establecido en la Tabla de Retención Documental, quedando constancia mediante acta que será suscrita por el Presidente del Comité de Archivo, el Coordinador de la Oficina de Archivo y el Coordinador de la Dependencia respectiva.

ARTICULO SEXTO: Las actividades de verificación en la aplicación de la Tabla de Retención Documental se realizarán en todas las dependencias de la Escuela Nacional del Deporte, mediante la realización de un plan de mejoramiento a corto plazo, para atender ajustes y modificaciones suscitadas por cambios organizacionales en los procesos, procedimientos y funciones

ARTÍCULO SÉPTIMO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE



JOSE FERNANDO ARROYO VALENCIA
Rector

Proyectó Maria Gladis González

Revisó Maria del Carmen Ramírez

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN